



## TRIBUNALE DI PISA

Prot. 60/20 I

Pisa, 05.06.2020

### DISPOSIZIONI DI SERVIZIO

La Dirigente e la Presidente del Tribunale,

Considerata la sostanziale modifica della situazione di contagio;

Dato atto che è necessario prevedere una normale ripresa delle attività anche tenuto conto del provvedimento della Procuratore della Repubblica che dispone per il suo ufficio la ripresa del servizio ordinario a far data dal 4 maggio 2020 determinando pertanto un incremento degli atti che pervengono a questo ufficio

Considerato l'esito favorevole dei test sierologici;

Dato atto che sono in fase di consegna le barriere protettive e che l'ufficio si è dotato dei necessari presidi di protezione (mascherine, guanti, gel sanificante)

Considerato tuttavia per quanto riguarda l'accesso di persone dall'esterno che sia necessario continuare a mantenere le misure precauzionali già disposte

Dato atto di quanto sopra

Si conferma la ripresa delle attività e del normale orario di lavoro a far data dal 1 giugno 2020.

Si conferma altresì il ricorso al lavoro agile così come stabilito dall'art. 87 D.Lvo 17 marzo n. 18

Si stabilisce la misura del lavoro agile in un giorno a settimana preferibilmente della durata di sei ore sempre che il dipendente non effettui l'orario delle 7 ore e 12 e sempre che non ricorrano situazioni per cui il dipendente o un membro della sua famiglia sia soggetto immunodepresso, sia fruitore di permessi ai sensi della legge 104, debba procedere alla cura di minori.

Nei casi sopra descritti il personale potrà usufruire degli istituti previsti dalla legge e/o, ove ritenga, potrà fare ricorso all'istituto del lavoro agile.

Eventuali ulteriori particolari richieste, tendenti ad aumentare o diminuire i giorni di lavoro in ufficio saranno valutate caso per caso, tenuto conto dell'andamento della emergenza epidemiologica, nonché del parere dei responsabili delle cancellerie;

Le preferenze sui giorni di ricorso al lavoro agile saranno indicati ai direttori o ai funzionari responsabili dei servizi che provvederanno a stabilire turni tenuto conto delle preferenze rappresentate e delle esigenze dei servizi;

I turni, dovendo tenere conto delle variabili sopra descritte, potranno essere flessibili e i giorni di lavoro agile settimanale potranno non essere fissi;

Si aumenta a tre ore l'orario di accesso alle cancellerie dalle ore 9,00 alle ore 12,00

L'accesso all'ufficio avverrà tramite appuntamento, secondo quanto già stabilito con i precedenti provvedimenti già comunicati e pubblicati sul sito del Tribunale.

Si comunichi a tutto il personale, ai magistrati togati e onorari, nonché al Consiglio dell'Ordine del distretto.

Pubblicazione sul sito.

  
*Il Presidente del Tribunale  
Maria Giuliana Civinini*

Il Dirigente Reggente del Tribunale  
Anna Maria Chieffo

